

## **OMNIBUS: Fiche technique**

### **Représentation :**

#### Jauge :

250 à 300 personnes

#### Age :

De 5 à 10 ans

#### Durée de la représentation :

50 minutes

### **Plateau :**

La salle doit être entièrement occultée

6 mètres d'ouverture

5 mètres de profondeur

4 mètres de hauteur

### **Technique :**

#### Régie :

La régie se trouve en salle, son et lumière ensemble pour qu'une seule personne puisse gérer les 2.

console son numérique ( midas, yamaha, allen&heath )

console lumière de la cie

#### Diffusion :

façade de bonne qualité et calibré

5 retours sur scène sur 4 canaux séparés

microphones :

4 HF (de la cie )

1 sm58

5 DI active

1 B52

1 b91

2 KM184

1 e904

7 grands pieds micro

Éclairage :

2 DEC 613 avec porte gobos

15 PC 1kw

2 pieds de projecteur à hauteur de tête

2 lee 205

( prévoir du DMX et 220V pour les LED de la cie ( voir plan d'éclairage )

Montage :

5 heures de montage et 1 heure de démontage.

**Accueil**

Loge :

Une loge propre, correctement éclairée avec un miroir, des fruits, de l'eau, du café et des biscuits.

Il faut également prévoir un point d'eau pour les artistes.

Catering :

En fonction du contexte, cinq repas servis minimum 1 heure avant la représentation.

Personnel sur place :

Un ingénieur du son et un éclairagiste qualifié doivent être présent pour accueillir la compagnie, participer au montage/démontage et leurs présences pendant la représentation est indispensable. Le PRE MONTAGE des éclairages et des pendrillons avant l'arrivée de la compagnie est indispensable.

Deux personnes pour aider à décharger/charger le backline.

L'accueil de l'organisateur ne doit pas se faire obligatoirement à l'arrivée de la compagnie mais il est néanmoins nécessaire qu'il se fasse une heure avant la représentation pour garantir son bon déroulement .

Parking :

une zone sécurisée pour 2 voitures pour la durée totale de l'événement

**Contacts :**

technique :

Martin Delval

0032 485 40 20 28

martin.delval@yahoo.fr

diffusion :

Geneviève Laloy

0032 495 48 91 28

glaloy@polyson.com